

Comunicazione N.171

Ai Docenti

Oggetto: Inserimento ora di ricevimento su Argo e prenotazione delle famiglie tramite APP.

In allegato alla presente le istruzioni per inserire su Argo la propria ora di ricevimento, così da consentire alle famiglie la prenotazione dell'incontro con il docente tramite il portale Argo.

Si invitano i docenti TUTTI a provvedere entro e non oltre venerdì 25 febbraio al suddetto inserimento in modo da inviare successiva comunicazione alle famiglie degli alunni.

Belpasso, 23/02/ 2022

F.to* **Il Dirigente Scolastico**

Prof.ssa Anna Spampinato

(*Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3, comma 2,
del D.L.vo n. 39/93)

Istruzioni per impostare un colloquio su Argo (Docenti)

Accedere al registro Didup

Nel menù a sinistra selezionare **“Comunicazioni”** e nel sottomenù **“Ricevimento Docente”**.
Per inserire le disponibilità cliccare sulla voce **Aggiungi** in alto a destra.

The screenshot shows the didUP interface for 'SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO - "NINO MARIUOGLI"'. The left sidebar menu is expanded to 'Comunicazioni', and the sub-menu 'Ricevimento docente' is selected. The main content area displays 'Ricevimenti docente dal 20/02/2022 al 20/03/2022'. A date filter is set from '14/02/2022' to '20/03/2022'. A table header is visible with columns: DATA RICE..., STATO PRENOTA..., PRENOTA... CONSENTI..., ANNOTAZIONE, LUOGO DEL RICE..., LINK, and ATTIVO. A red '1' points to the 'Comunicazioni' menu item, a red '2' points to the 'Ricevimento docente' sub-menu item, and a red '3' points to the 'Aggiungi' button in the top right corner of the table area.

Nella schermata seguente:

- spuntare la casella “**ATTIVO**”;
- selezionare “**ricevimento periodico**” per impostare colloqui ricorrenti nell’ora di ricevimento, inserire il giorno e l’ora di ricevimento. In alternativa è possibile impostare un ricevimento singolo;
- aggiungere il periodo di ricevimento e l’orario;

Aggiungi ricevimento Indietro Inserisci

ATTIVO (Le famiglie possono effettuare prenotazioni)

Ricevimento Singolo Ricevimento Periodico

Ripeti nei giorni: Lunedì Giovedì
 Martedì Venerdì
 Mercoledì Sabato

Date del periodo di ricevimento

Dal: 21/02/2022 al: 06/06/2022

Dalle

Ore: 10 Minuti: 10

Alle

Ore: 10 Minuti: 50

- selezionare l'opzione "**Più ricevimenti da**" e la durata del colloquio (ad es. 10 minuti);
- indicare l'intervallo di tempo consentito alla famiglia per prenotarsi;
- compilare il campo "**Luogo del ricevimento**" (ad esempio chiamata telefonica, chiamata o videochiamata tramite Teams, in presenza, ecc.);
- compilare, se necessario, il campo Annotazioni;
- **IMPORTANTE**: inserire la spunta nella casella "**Privata**";
- Completata la compilazione, cliccare il pulsante "**Inserisci**" in alto a destra.

Opzioni		Prenotazione consentita dalle	
<input type="radio"/> Un ricevimento da	<input type="text" value="10"/> minuti	Ore: hh	Minuti: mm
<input checked="" type="radio"/> Più ricevimenti da		da: 5 giorni	a: 1 giorno prima del ricevimento

Altre informazioni per le famiglie	
Luogo del ricevimento:	<input type="text" value="Specificare dove si terrà il ricevimento"/>
Link:	<input type="text" value="https://"/> <input type="button" value="🔗"/>
Annotazioni:	<input type="text" value="Specificare delle note per le famiglie"/> :250 / 250
E-mail docente:	<input type="text" value=""/> <input type="checkbox"/> PRIVATA (Le famiglie NON possono contattare il docente via mail)
<small>(Riceverai una mail in caso di prenotazione o disdetta solo se è attiva la relativa opzione in "Strumenti" > "Opzioni famiglia")</small>	