

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELLA CERTIFICAZIONE

(Art.46 – D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Al Dirigente Scolastico
Scuola Secondaria di Primo Grado “N. Martoglio”
Via Scuola Media, s.n.c.
95032 Belpasso (CT)

Oggetto: Assunzione in servizio (Personale Docente – ATA)

sottoscritto/a
nato/a a () il
C.F. residente a
via n° cap
tel.: cell.: stato civile

In qualità di

a Tempo Det. a Tempo Ind. S.A. fino al

Titolo di studio email

DICHIARA

Di assumere servizio dal per n. ore
di (materia/profilo)
presso la scuola
fino al

COMUNICA

- di prestare servizio in altre scuole come segue: n. ore
presso
materia/profilo
- che nell'a.s. precedente ha prestato servizio presso
- di aver maturato n° anni di servizio;
- di aver presentato i documenti di rito nell'a.s. presso la Scuola

- di essere / non essere iscritto al Fondo Espero;
- di essere iscritto al Centro per l'Impiego di
- di essere cittadino/a italiano/a, o cittadino
- di godere dei diritti politici;
- di non avere a proprio carico sentenze di condanna che comportino interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- di non avere riportato a suo carico condanne per taluni reati di cui agli articoli 600-*bis*, 600-*ter*, 600-*quater*, 600-*quinquies*, 609-*undecies* del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;
- comunica che il codice IBAN del conto corrente presso la Banca/Poste Italiane intestato a suo nome

STATO DI FAMIGLIA

Cognome	Nome	Data	Luogo di nascita	Rapporto di Parentela

SI IMPEGNA

a prendere visione del Piano di emergenza e del documento di valutazione dei rischi della scuola Nino Martoglio depositato presso la scuola stessa

Belpasso,

Firma

(inserire file contenente firma scansionata o firmare in calce)

sottoscritto/a ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, autorizza l'Amministrazione scolastica ad utilizzare i dati personali dichiarati solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica ed economica del rapporto di lavoro.

Belpasso,

Firma

(inserire file contenente firma scansionata o firmare in calce)

Ai sensi dell'art.38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta o inviata insieme alla fotocopia, non autenticata di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio competente tramite posta elettronica.



Scuola secondaria di primo grado
Nino Martoglio
BELPASSO

Al Titolare del trattamento dei dati

DICHIARAZIONE DI RICEVUTA DELL'INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DELLE ISTRUZIONI PER GLI ADDETTI AL TRATTAMENTO

Il sottoscritto (cognome, nome e CF) _____

in qualità di (*) _____ dell'Istituto,

(*) indicare: docente / assistente amministrativo / DSGA / collaboratore scolastico o altro (specificare)

DICHIARA

- di avere preso visione in data odierna dell'informativa ("personale dipendente") fornita dal Titolare ai sensi ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016;
- di avere preso visione dell'atto autorizzativo e delle istruzioni relative al trattamento dei dati che effettuerà per conto del Titolare in qualità di addetto al trattamento (docente / assistente amministrativo e DSGA / tecnico o animatore digitale / collaboratore scolastico).

L'informativa, l'atto autorizzativo e le istruzioni sono reperibili nella sezione dedicata alla Privacy e Protezione dei dati personali, del sito WEB dell'Istituto, al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTMM10300P>

Il sottoscritto si impegna, secondo quanto disposto dal Regolamento relativamente all'istruzione rivolta agli addetti del trattamento, ad operare i trattamenti di dati personali secondo quanto indicato nella documentazione sopra citata.

Luogo e data _____, _____

Firma
